

Votre nouvelle page d'accueil Intranet Vacances de postes

Créez une **alerte** correspondant à vos **critères de recherche** : vous serez averti par mail dès qu'une VP y correspond.

Sélectionnez les VP qui vous intéressent selon les métiers recherchés.

Créez une **alerte** correspondant à vos **critères de recherche** : vous serez averti par mail dès qu'une VP y correspond.

Sélectionnez les VP qui vous intéressent selon les métiers recherchés.

Créez votre espace « collaborateur » qui vous permettra de candidater plus facilement.

[Mot de passe perdu](#)

Je me crée un espace collaborateur

Vous n'avez pas encore votre propre espace collaborateur. Créez-le en cliquant ici.

1. Une gestion plus simple pour la GPEEC

Cet outil favorise une gestion plus simple car dématérialisée. Par ailleurs, les assistants RH pourront :

- gérer l'ensemble des opérations de recrutements de l'organisme de façon simplifiée,
- répondre aux candidats de manière plus rapide (gestion optimisée d'un vivier de candidatures, automatisation de tâches...).

2. Deux espaces distincts pour les salariés de la CRAMIF et les candidats externes

En tant que salarié de la CRAMIF, vous pouvez, désormais, créer et gérer votre compte personnel (passerelle).

Cette interface vous permet de :

- répondre à des vacances de poste,
- déposer curriculum vitae et lettre de motivation,
- programmer des alertes mail sur des profils de métier et de poste.

Talentsoft permet également aux candidats externes intéressés par des postes de déposer des candidatures spontanées.

Retrouvez les VP les plus récentes ou qui sont mises en avant dans « les offres à la Une ».

LES OFFRES D'EMPLOI À LA UNE

Créer son espace collaborateur

La création de cet espace vous permettra de gérer des alertes selon vos critères métier et de poser candidature sur des VP. Une fois créé, vous pourrez y apporter des modifications si vous le souhaitez.



SITE CARRIÈRE

ACCUEIL

MA RECHERCHE, MON ALERTE

ESPACE COLLABORATEUR

J'ai déjà un espace collaborateur

1 : Champs obligatoires

1 Identifiant (email, de type exemple@exemple.fr)

1 Mot de passe

☐ Rester connecté

[Mot de passe perdu](#)

[OK](#)

Je me crée un espace collaborateur

Vous n'avez pas encore votre propre espace collaborateur. Créez-le en cliquant ici.

Cliquez sur « Je me crée un espace collaborateur ».

Veillez sélectionner une valeur

Métier

Veillez sélectionner une valeur

[Flux RSS et autres flux](#)

[Lancer ma recherche](#)

Vous êtes ici : Accueil

BIENVENUE SUR LE SITE D'EMPLOI CRAMIF

La CRAMIF se dote d'un nouvel outil de recrutement : TALENTSOFT

Afin de gérer plus facilement et efficacement les recrutements, la CRAMIF se dote d'un nouvel outil : Talentsoft. Cette solution offre de multiples avantages pour la GPEEC, et pour les candidats (internes et externes).

- Une gestion plus simple pour la GPEEC**
Cet outil favorise une gestion plus simple car dématérialisée. Par ailleurs, les assistants RH pourront :
 - gérer l'ensemble des opérations de recrutements de l'organisme de façon simplifiée,
 - répondre aux candidats de manière plus rapide (gestion optimisée d'un vivier de candidatures, automatisation de tâches...).

m/Pages/Utilisateur/Connexion.aspx?ReturnUrl=%2fmon-compte%2fmon-abonnement.aspx%3fLICID%3d1050b&LICID=1050

TS recrutement CRAMIF - Mon espace ... Vacances de poste CRAMIF CRAMIF - Résultat de votr... Afficher les tickets - Talent...

SITE CARRIÈRE

ACCUEIL
MA RECHERCHE, MON ALERTE

ESPACE COLLABORATEUR

J'ai déjà un espace collaborateur

Champs obligatoires

Identifiant (email, de type exemple@exemple.fr)

Mot de passe

☐ Rester connecté

[Mot de passe perdu](#)

[OK](#)

Je me crée un espace collaborateur

Vous n'avez pas encore votre propre espace collaborateur. Créez-le en cliquant ici.

Vous êtes ici : [Accueil](#) > Connexion

CONNEXION À MON ESPACE COLLABORATEUR

Champs obligatoires

J'ai un espace collaborateur

L'Espace Collaborateur est un espace qui vous offre la possibilité de mettre votre cv en ligne et de le rendre consultable par notre service recrutement.

Votre Espace Collaborateur vous permet de postuler plus rapidement aux offres d'emploi.

Pour vous connecter, c'est simple, il vous suffit d'entrer vos identifiants dans le bloc ci-dessous.

Identifiant (email, de type exemple@exemple.fr)

Mot de passe

☐ Rester connecté

[Mot de passe perdu](#)

[Se connecter](#)

Je me crée un ESPACE COLLABORATEUR

Si vous n'avez pas encore votre Espace Collaborateur, connectez vous via le bloc ci-dessous.

Identifiant (email, de type exemple@exemple.fr)

Mot de passe

☐ Rester connecté

[Je me crée un espace candidat](#)

Entrez votre adresse mail puis votre mot de passe (notez-le : il vous sera demandé à chaque connexion sur votre espace). Enfin, validez en tapant « Je me crée un espace candidat ».

Créer une alerte mail (pour être informé des nouvelles VP correspondant au métier recherché)

CLIQUEZ SUR « Alerte email » pour vous abonner selon les critères suivants :

Cette alerte concernant les vacances de postes internes, **choisissez « CDI »** dans la zone « Contrat ».

Choisissez un ou plusieurs métiers (vous pouvez affiner votre recherche en sélectionnant un seul emploi lié à un métier => cliquez sur le signe « + » en face du métier qui vous intéresse).

MA RECHERCHE, MON ALERTE

Créer une nouvelle recherche

Choisissez un ou plusieurs critères de recherche et créez votre nouvelle recherche.

Alerte email : ☐

Contrat : CDD, CDI, Contrat en alternance, Mobilité interne à titre définitif. Maintenez Ctrl enfoncé pour (dé-)sélectionner plusieurs éléments.

Métier : Agent de sécurité, Agent hôtelier, Auditeur 0902 / Conseiller en organisation, Auxiliaire médico-technique, Chargé d'intervention sociale, Assist Social Du Perso., Assistant De Sce Social, Chargé De Communication, Chargé de l'organisation du système de soins, Chargé de statistiques et d'études, Chargé du développement ressources humaines, Comptable.

Choisissez un lieu de travail souhaité (non obligatoire).

Choisissez une branche ou un service de rattachement souhaité (non obligatoire). Cliquez sur le « + » en face de la branche pour déployer les services.

Localisation du poste : 75, 77, 78, 91, 92, 93, 94, 95, Argonne, Pândre.

Notre Organisation : 1 - D1R - DG, 2 - 1500 - DFC, 1510 - Département Maître des Requêtes, 1520 - MSSJ, 1530 - Secrétariat Général, 1540 - Administration Copernic/Groupes Archives Journées Comptables, 1550 - Département Financier et Comptable, 1560 - Service Trésorerie et Comptes Financiers, 1570 - Frais financiers traitement des rentes AT, 1600 - Contrôle et Comptabilisation de la Pse CRAMIF, 1610 - Contrôle et Comptabilisation de la Pse DRSM, 1700 - Département Contrôle Trésorerie, 1710 - Service Ordonances et Opérations, 1720 - Contrôle des Prestations, 1800 - Département Contrôle de gestion, 3 - S00P - D1RPHASS, 4 - P00G - DPST, 5 - T00G - DPDK, 6 - 8700 - DLRC.

Enregistrer

Postuler à une Vacance de poste



Bienvenue sur l'espace recrutement Cramif



SITE CARRIÈRE

[ACCUEIL](#)
[MA RECHERCHE, MON ALERTE](#)

ESPACE COLLABORATEUR

Bonjour rfe4fdg@pp.fr
Vous êtes connecté(e) à votre espace.

- > [Mon espace collaborateur](#)
- > [Ma recherche, mon alerte](#)
- > [Mes identifiants de connexion](#)
- > [Supprimer mon compte](#)



Vous êtes ici : [Accueil](#) > Liste des offres

LES OFFRES D'EMPLOI CRAMIF

Critères sélectionnés :
Tout afficher
[» Afficher l'uri de la recherche](#)

Nombre de résultats : 1 offre(s)

Développeur H/F
Réf. : 2014-1 | 26/05/2014 | Contrat d'apprentissage | 17 / 19 avenue de Flandre 75019 Paris

AFFINER MA RECHERCHE

Vous pouvez affiner votre recherche en cliquant sur les items de tri proposés.

[Filières / métiers](#)

[Concepteur / réalisateur informatique \(1\)](#)

[Contrat](#)

Voir toutes les offres

Flux RSS et autres flux

Lancer ma recherche

Veuillez sélectionner une valeur

Contrat

Métier

Veuillez sélectionner une valeur

Affichez toutes les VP en cours ou cliquez sur l'une des offres « à la Une ».



Vacances de poste CRAMIF CRAMIF - Site d'offres d'e... CRAMIF - Formateur H/F CRAMIF - Résultat de votr... CRAMIF - Développeur ...

ESPACE COLLABORATEUR

Bonjour rfedfdg@pp.fr
Vous êtes connecté(e) à votre espace.

- > [Mon espace collaborateur](#)
- > [Ma recherche, mon alerte](#)
- > [Mes identifiants de connexion](#)
- > [Supprimer mon compte](#)

DÉVELOPPEUR H/F

Voir toutes les offres Flux RSS et autres flux Lancer ma recherche

Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Liste des offres](#) > [Détail de l'offre](#)

Détail de l'offre

Offre 1 / 1

[Je postule à cette offre](#)

Notre Organisation

La Cramif intervient sur plusieurs champs d'activité en région Ile de France :

- Accompagnement social des assurés
- Versement de la pension d'invalidité
- Conseil auprès des entreprises dans la prévention des risques professionnels et calcul de taux de cotisation AT/MP

La Cramif emploie près de 2000 salariés répartis sur 2 centres principaux (le siège Rue de Flandre-Paris 19ème, et Argonne dans le même arrondissement) et x antennes réparties dans les départements de la région.

Les missions s'exercent à travers de nombreux métiers. Parmi ceux-ci, on peut citer ceux de technicien invalidité, technicien tarification, Assistante Sociale, Ingénieur et contrôleur de sécurité, métiers transversaux du tertiaire (secrétaires, comptables,...).

Référence

2014-1

Description du poste

Métier

Concepteur / réalisateur informatique - Concepteur informatique

Contrat

Contrat d'apprentissage

Temps de travail

Temps complet

Durée du contrat

12 mois

Classification

Employés et Cadres

Classification Niveau 2

3

Description de la mission

L'étudiant participera à au développement d'un ou plusieurs lots d'un applicatif

CRAMIF
Assurance Maladie d'Ile-de-France

Cliquez sur « Postuler » pour déposer en ligne votre CV et votre lettre de motivation.

Internet | Mode pr

ACCUEIL

MA RECHERCHE, MON ALERTE

ESPACE COLLABORATEUR

Bonjour ddd@rr.fr

Vous êtes connecté(e) à votre espace.

Mon espace collaborateur

Ma recherche, mon alerte

Mes identifiants de connexion

Supprimer mon compte

Déconnecter

Contrat

Veuillez sélectionner une valeur

Voir toutes les offres

Métier

Veuillez sélectionner une valeur

Flux RSS et autres flux

Lancer ma recherche

Votre compte utilisateur a bien été créé.

Vous êtes ici : Accueil > Mon espace > Enregistrer mon CV

ENREGISTRER MON CV

Champs obligatoires

Intitulé de l'offre

(Réf.:2014-1) - Développeur H/F

Pour postuler, vous devez télécharger un CV.

Note : seuls les fichiers de types doc, rtf, docx, pdf, html sont autorisés. La taille des fichiers joints est limitée à 500 ko.

Mes pièces jointes

Nom de la pièce jointe :

Votre CV :

Parcourir...

Aucun fichier sélectionné.

Ajouter

Annuler

Continuer

Cliquez sur « Parcourir », sélectionnez votre CV en pièce jointe, puis

cliquez sur « Ajouter »

cliquez sur « Continuer »

Remplissez les différentes zones. Les champs précédés d'un ! sont obligatoires.

Informations collaborateur

Identité

Civilité

Veuillez sélectionner une valeur

Nom

Prénom

Information personnelles

Date de naissance

DD/MM/YYYY

Adresse

100 caractères maximum

Code postal

Ville

Téléphone

Votre emploi actuel

Veuillez sélectionner une valeur

Niveau de qualification

Veuillez sélectionner une valeur

Page 7 sur 9

Mon CV

CV
Merci de télécharger votre/vos CV ici

cv.doc (Par défaut)
cv.doc (36 Ko)

Nom de la pièce jointe : Votre CV :

Lettre de motivation
Merci de télécharger votre/vos Lettre de motivation ici

Aucune pièce jointe

Nom de la pièce jointe : Votre Lettre de motivation :

Conditions générales
Conformément aux articles 38 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, tout candidat dispose d'un droit d'accès, peut obtenir communication, rectification et/ou suppression des informations

☐ J'accepte les conditions générales d'utilisation indiquées ci-dessus.

Téléchargez votre lettre de motivation.

N'oubliez pas de cliquer sur « j'accepte les conditions générales d'utilisation ».

Conditions générales

Conformément aux articles 38 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, tout candidat dispose d'un droit d'accès, peut obtenir communication, rectification et/ou suppression des informations

☐ J'accepte les conditions générales d'utilisation indiquées ci-dessus.

Cliquez sur « Envoyer »

Votre candidature est maintenant enregistrée.

Vous pouvez à tout moment modifier les informations vous concernant.

- > [Mon espace collaborateur](#)
- > [Ma fiche collaborateur](#)
- > [Mes pièces jointes \(cv et lettre de motivation\)](#)
- > [Mes candidatures](#)
- > [Ma recherche, mon alerte](#)
- > [Mes identifiants de connexion](#)
- > [Mettre en veille mon dossier](#)
- > [Supprimer mon compte](#)



Veillez sélectionner une valeur

Contrat **Métier**

[Voir toutes les offres](#) [Flux RSS et autres flux](#)

Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Mon espace](#)

BIENVENUE SUR VOTRE ESPACE COLLABORATEUR

Ma fiche collaborateur

Comment voir et modifier ma fiche collaborateur?
Votre fiche collaborateur contient tous les éléments que vous avez renseignés lors de l'envoi de votre première candidature à une offre. Pour les modifier, c'est simple, il vous suffit de cliquer sur le bouton "Modifier mes informations" en bas de la fiche collaborateur, puis compléter ou modifier les champs.

Comment modifier mes pièces jointes ?

Cliquez sur le bouton à droite. Vos pièces jointes téléchargées [s'affichent](#). Si vous souhaitez modifier une ou plusieurs informations, cliquez sur le bouton MODIFIER en bas à droite de la fiche et effectuez vos corrections. N'oubliez pas de les sauvegarder en cliquant sur le bouton ENREGISTRER.

[Visualiser mes candidatures](#)

Vous pouvez, si vous le souhaitez, mettre temporairement votre dossier en veille.

- > [Mon espace collaborateur](#)
- > [Ma fiche collaborateur](#)
- > [Mes pièces jointes \(cv et lettre de motivation\)](#)
- > [Mes candidatures](#)
- > [Ma recherche, mon alerte](#)
- > [Mes identifiants de connexion](#)
- > [Mettre en veille mon dossier](#)
- > [Supprimer mon compte](#)

Déconnecter



METTRE MON DOSSIER COLLABORATEUR EN VEILLE

Mettre en veille son dossier est une possibilité qui vous est offerte dans votre espace candidat. Cela consiste à annuler toutes les candidatures en cours auprès des recruteurs. Il faut savoir que néanmoins votre fiche candidat reste consultable.

Confirmez-vous la mise en veille de votre compte et de toutes vos candidatures ? Cliquez sur OUI ou NON.

Je souhaite mettre mon dossier en veille.

Je ne souhaite pas mettre mon dossier en veille.

Vous pouvez, à tout moment, demander la suppression de votre compte. Votre demande sera traitée dans les meilleurs délais.

- > [Ma fiche collaborateur](#)
- > [Mes pièces jointes \(cv et lettre de motivation\)](#)
- > [Mes candidatures](#)
- > [Ma recherche, mon alerte](#)
- > [Mes identifiants de connexion](#)
- > [Mettre en veille mon dossier](#)
- > [Supprimer mon compte](#)

Déconnecter



SUPPRIMER MON COMPTE

Supprimer son compte est une possibilité qui vous est offerte dans votre espace candidat. Cela consiste à annuler toutes les candidatures en cours auprès du recruteur. Votre demande sera transmise au service compétent et sera traitée dans les meilleurs délais. Il faut savoir que cette opération est irréversible, vous ne pourrez plus vous connecter à votre espace.

Confirmez-vous la suppression de votre compte et de toutes vos candidatures ? Cliquez sur OUI ou NON.

Je souhaite supprimer mon compte

Je ne souhaite pas supprimer mon compte